ACTA N° 99

FECHA: Fusagasugá, Mayo 10 del año 2023

HORA: 03: 00 pm – 03:30 pm

LUGAR: Kilómetro 2 vía Pasca, Vereda los Sauces, Fusagasugá. Comedor Empleados, Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara.

TEMA: Diligenciamiento formato control de temperatura de equipos de refrigeración y congelación

ASISTENTES: Planilla de asistencia. Auxiliares del servicio de alimentación

ORDEN DEL DÍA:

1. Convocatoria al personal al comedor de empleados
2. Socialización del objetivo de la capacitación
3. Pre test mediante preguntas aleatorias frente al tema
4. Desarrollo del tema
5. Post test mediante preguntas aleatorias
6. Diligenciamiento del formato de asistencia

DESARROLLO:

1. Se realizó la convocatoria al personal al salón de audiovisuales de la institución, teniendo en cuenta medidas de autocuidado y bioseguridad en el marco de la prevención, promoción y conservación de la salud con ocasión en infecciones respiratorias, incluidas las originadas por la COVID 19.
2. Se dio inicio a la capacitación, siendo las 03:00 pm, socializando a los asistentes el objetivo de la capacitación el cual fue explicar cómo debe realizarse el diligenciamiento diario del formato control de temperaturas de equipos de refrigeración y congelación del servicio de alimentación, con el fin de verificar el buen funcionamiento de los mismos y garantizar la cadena de frío para los alimentos allí almacenados.
3. Después se realizaron preguntas de forma aleatoria a los asistentes, acerca de que se registraba en los diferentes ítems contenidos en el formato control de temperaturas de equipos, con el fin de indagar que información conocían respecto al documento.

4. Seguidamente se distribuyó a cada uno de los asistentes, fotocopias en físico de el instructivo para el diligenciamiento del formato control de temperaturas de equipos de refrigeración y congelación, explicando que debía registrarse en cada uno de los ítems contenidos dentro del formato:
   - subdirección Local/Localidad: sede administrativa de donde depende la unidad operativa, o localidad en donde está ubicada la unidad operativa
   - Servicio Social: nombre del servicio social al cual corresponde la unidad operativa.
   - unidad operativa: nombre de la unidad operativa donde se presta el servicio.
   - año: año (en número) en el cual se está registrando la lectura de la temperatura.
   - mes: mes (en letra) en el cual se está registrando la lectura de la temperatura.
   - coordinador o Responsable: nombres y apellidos del Coordinador o Responsable de la unidad operativa.
   - operador: nombre del operador en asociación que realiza la ejecución en la unidad operativa, para las unidades operativas de operación directa se escribira SDIS.
   - día: día de la semana en el cual se está verificando y registrando la temperatura.
   - temperatura en grados centígrados: marque con una equis (X) ó un punto (.), la temperatura registrada en el termómetro cruzándola con el día de la semana y la hora en la cual está efectuando la toma. Recuerde registrar las temperaturas tres veces al día: hora inicial: 7 a 8 am; hora intermedia: 12 m a 1 pm y hora final: 4:30 pm. En caso de evidenciar variaciones inusuales de temperatura, avise de inmediato al coordinador o responsable de la unidad operativa
   - responsable del diligenciamiento: nombres y apellidos en letra legible firma y cargo de la persona responsable de registrar la información. Ejemplo: Auxiliar de cocina
   - observaciones: notas aclaratorias sobre eventos relacionados en la verificación y registro de temperatura. Ejemplo: lavado de nevera, corte de luz, daño del equipo entre otros.
5. Luego se realizaron preguntas de forma aleatoria a los asistentes, frente a los horarios en que debían registrar la temperaturas de los equipos, como debía registrarse en el formato y que debían diligenciar en cada uno de los ítems contenidos, con el fin de evaluar si habían comprendido la explicación frente al mismo.
6. Para finalizar se realizó diligenciamiento del formato de asistencia a la capacitación. Se dio por terminada la capacitación siendo las 3:30 pm.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el mes de Junio del año 2023

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. María Flor Elba Zuluaga Duque	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara	Hna María Flor Elba Z
María Fernanda Ramírez Pérez	Nutricionista Dietista	Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara	María F. Ramírez
Jenny Stella Novoa Agudelo	Nutricionista Dietista	Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara	Jenny Novoa

Anexos: Evidencia Fotográfica de la capacitación.

Elaboró:
María Fernanda Ramírez Pérez
Nutricionista Dietista

Jenny Stella Novoa Agudelo
Nutricionista Dietista

Evidencia Fotográfica



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Diligenciamiento formato de control de temperatura de equipos de refrigeración y congelación Lugar: Comedor empleados Comunidad de cuidado Hogar fco y clara Fecha y hora: 10/05/2023 03:00 PM – 03:30 PM

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext./ Celular	Firma
1.	Flor Tovar	39623961	comunidad de cuidado Hogar Francisco y clara	Aux. Sterocaria	— / —	3227068	
2.	Liliana Torres	1069718351	comunidad de cuidado Hogar francisco y clara	ACA S. generales		3007366805	
3.	Damaris Montenegro M.	1069752520	comunidad de cuidado Hogar Francisco y Clara	Aux. de Cocina		3105825293	
4.	Nana T. Sanchez	39707726	Comunidad de cuidado Hogar Francisco y clara	S. General		3143889240	Nana T. Sanchez
5.	Sandra Tanjuk	24.737.742	Comunidad de cuidado Hogar Francisco y clara	Tecni Alimento	—0—	313-2369681	
6.	Katerin Pedraza	3005543831	comunidad de cuidado Hogar Francisco y clara	Auxiliar cocina	—0—	3005543831	Katerin P.
7.	Blanca Peronal	51931881	Comunidad Francisco y clara	Auxiliar Cocina	—0—0	3212418006	BJC
8.	Juana Valentina Chaparro	1003.574.746	comunidad de cuidado Francisco y clara	Aux. Alimentos	—0—	3022864111	Juana Chaparro
9.	Jesus Bedoya	1023804544	comunidad de cuidado Francisco y clara	Aux Alimentos	—0—	—0—	Jesus Bedoya
10.	Diana Castellanos	1003558853	comunidad de cuidado Francisco y clara	Aux Alimentos	—0—0	3227735266	Diana C

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020	
Página: 2 de 2	

Tema: Diligenciamiento formato control consumo energia de equipos de refrigeracion y congelacion Lugar: Comunidad de Cuidado Hogar fco y clara Fecha y hora: 10/05/2023 03:00pm – 03:30pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext./ Celular	Firma
11	Maritza Flores	30-350973	comunidad de cuidado Hogar Francisco Clara	Aux Alimentos	— o —	3102142148	
12	Hector Jose	1148384174	comunidad del cuidado Hogar	AUX ALIM.	— / —	3227192085	
13	Judy Andrea Beltrán	1070753406	Comunidad del Cuidados Hogar Francisco y Clara	Aux Alimentos	— o —	3112022630	Judy Beltrán

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.